

**Niederschrift
zur Sitzung des Schul-, Sport- und Kulturausschusses der
Gemeinde Holm (öffentlich)**

Sitzungstermin: Dienstag, den 25.04.2023

Sitzungsbeginn: 18:30 Uhr

Sitzungsende: 21:45 Uhr

Ort, Raum: Haus der Gemeinde, Schulstraße 12, 25488 Holm

Anwesend sind:

Stimmberechtigte Mitglieder

Herr Jürgen Knauff	CDU	
Herr Jörn Krause	CDU	
Herr Bernd Lottmann	Fraktion Die Grünen Holm	
Frau Andrea Perkampus	SPD	
Frau Vivien Perkampus	SPD	
Herr Dr. Ludger Poppenborg	Fraktion Die Grünen Holm	Vorsitzender
Herr Oliver Ringel	CDU	
Frau Anke Weidner-Hinkel	CDU	
Herr Clemens Zimmermann	CDU	

Außerdem anwesend

Herr Bernhard Becker	Fraktion Die Grünen Holm
Herr Dietmar Voswinkel	SPD

Beratende Mitglieder

Frau Maren Felicia Barck	Schulleiterin Heinrich-Eschenburg-Schule Holm
Frau Ilka Fronia	Vorsitzende Kulturverein Holm e.V.
Frau Mirja Härtel-Dittmann	Elternbeirat HES Holm
Herr Dieter Herrmann	Verein für Kultur und Brauchtum Holm
Frau Angelika Kleinwort	Vors. Betreuungsschule Holm

Gäste

12 Bürger
Herr Marc Aubrecht; TSV_Spate Fußball
Herr Jon Lüers; Vors. TSV Holm

Protokollführer/-in

Frau B. Müller

Entschuldigt fehlen:

Stimmberechtigte Mitglieder

Frau Karin Stöven	Fraktion Die Grünen Holm	stv. Vorsitzende
Herr Tobias Zeitler	CDU	

Beratende Mitglieder

Frau Kim Gutsche	Vertreter des TSV Holm
------------------	------------------------

Die heutige Sitzung wurde durch schriftliche Ladung vom 12.04.2023 einberufen. Der Vorsitzende stellt fest, dass gegen die ordnungsgemäße Einberufung keine Einwendungen erhoben werden.

Der Schul-, Sport- und Kulturausschuss ist beschlussfähig.

Die Sitzung ist öffentlich.

Die Tagesordnung wird wie folgt geändert:

Der Tagesordnungspunkt 10 wird vorgezogen und zu TOP 5, um den Bezug zur Begehung der Sportanlage mit dem Bericht und einem Vortrag des TSV zu erhalten.

Der TOP 12 wird zum öffentlichen Teil, da dieser auch im Finanzausschuss öffentlich diskutiert wurde.

Die Tagesordnung wird beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

9 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen

Daraus ergibt sich folgende **Tagesordnung:**

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

1. Besichtigung der Sportanlagen, Treffen gemeinsam mit den Verantwortlichen des TSV Holm am Vereinshaus des Stadions; Beginn: 18:30 Uhr
2. Ca. 19.30 Uhr weiterer Sitzungsverlauf im Haus der Gemeinde, Schulstraße 12, 25488 Holm
3. Mitteilungen
4. Einwohnerfragestunde
5. Berichte weiterer Vereine
6. Bericht der Schulleitung
7. Ganztage
8. Bericht der Betreuungsschule
9. Bericht des Kulturvereins
10. Bericht des Förderkreises Kultur und Brauchtum
11. Verschiedenes
12. Angebote Anschaffung Rasenmäroboter
Vorlage: 1044/2023/HO/BV

Protokoll:

Öffentlicher Teil

zu 1 Besichtigung der Sportanlagen, Treffen gemeinsam mit den Verantwortlichen des TSV Holm am Vereinshaus des Stadions; Beginn: 18:30 Uhr

Nach Eintreffen aller Gremium-Mitglieder und Gäste am Vereinshaus des TSV wird die Sitzung um 18:30 Uhr durch den Vorsitzenden Herrn Poppenborg eröffnet.

Herr Aubrecht ergreift das Wort und startet die Begehung der Sportanlage. Hierbei wird zum einen auf den schlechten Zustand der Bodenbeschaffenheit hingewiesen, aber auch Ideen der Umgestaltung und Verbesserungsvorschläge dargestellt. Gegen 19:05 Uhr wird die Besichtigung beendet und die Sitzung unterbrochen.

zu 2 Ca. 19.30 Uhr weiterer Sitzungsverlauf im Haus der Gemeinde, Schulstraße 12, 25488 Holm

Die Sitzung wird um 19:24 Uhr im Haus der Gemeinde weitergeführt.

zu 3 Mitteilungen

Es liegen keine Mitteilungen vor.

zu 4 Einwohnerfragestunde

Ein Gast fragt an, ob während der laufenden Sitzung seitens der Besucher/innen Fragen gestellt werden dürfen. Der Vorsitzende lässt darüber abstimmen. Es wird einheitlich beschlossen, Fragen während der Sitzung zuzulassen.

zu 5 Berichte weiterer Vereine

Ergänzend zu der Begehung der Sportanlage des TSV Holm stellt Herr Aubrecht von der TSV-Sparte Fußball eine Präsentation vor und erläutert Grundlegendes zum Verein, weist auf Mängel der Anlage hin und bietet Lösungswege, die Anlage wieder zu ertüchtigen und alle Bereiche spielbar zu machen.

Die Präsentation wird **Protokollanlage 1**.

Herr Poppenborg bedankt sich für die Präsentation bei Herrn Aubrecht. Es können Fragen gestellt werden.

Herr Ringel bemängelt die Idee, einen Kunstrasenplatz zu schaffen, weil er die Pflege und nachhaltig, auch im Sinne des Umweltschutzes bemängelt. Herr Aubrecht stellt fest, dass die heutigen Kunstrasen den Nachhaltigkeitsstandard erfüllen und die Qualität gestiegen ist. Zu dem Thema kann separat eine Informationsveranstaltung erfolgen. Im Moment ist die Umsetzung eines Kunstrasenplatzes nicht vordergründig.

Herr Lottmann wundert sich über den enorm schlechten Zustand der Sportplätze und fragt, wie es dazu kommen konnte und wie nach der Sanierung der Zustand gehalten werden will. Dazu meint Herr Aubrecht, dass seit dem Weggang des Platzwartes und der Personalmangel auf dem Bauhof mit einer der Gründe wären, dass die Platz- und Rasenpflege nicht gut umgesetzt wurde. Zudem wurde das Problem mit der Wühlmaus bislang nicht behoben.

Eine geplante Beregnungsanlage und der Einsatz eines Mähroboters könnten Abhilfe schaffen.

Zudem ist die Ertüchtigung der LED-Flutlichtanlage geplant.

Herr Voßwinkel befürwortet die Sanierung, um hier wieder eine Basis herzustellen und fragt nach den Gesamtkosten. Es werden mit Sanierungskosten von ca. 60.000 EUR gerechnet.

Herr Voßwinkel weist darauf hin, dass der Haushalt auf die umfangreiche Sanierungsmaßnahme nicht abgestimmt ist. Es wird festgehalten, dass erst einmal die Notwendigkeit festgestellt werden soll und im Finanzausschuss die Haushaltsmittel diskutiert werden.

Herr Poppenborg fasst kurz zusammen und weist darauf hin, dass die Begehung lediglich der visuellen Orientierung dienen soll, aber auch die Notwendigkeit der Sanierung verdeutlicht hat.

Er bedankt sich bei Herrn Aubrecht und schließt den Tagesordnungspunkt.

zu 6 Bericht der Schulleitung

Frau Barck berichtet, dass mit 137 Schüler und Schülerinnen, die Schülerzahl derzeit stabil sei. Mit der derzeitigen Lehrerkapazität könne allerdings nur die Unterrichtssicherung gewährleistet werden.

Im Dezember 2022 hat die neue Schulsozialarbeiterin ihre Stelle angetreten und hat sich gut integriert. Es fehlt allerdings noch die Ausstattung der Kollegien, wie PC und E-Mail-Adresse. Frau Barck bittet mit Nachdruck, dass das benötigte Equipment schnellstmöglich zur Verfügung gestellt wird.

Seit dem 01.02.2023 hat die Heinrich-Eschenburg-Schule eine Konrektorin eingestellt. Zusätzlich sind 3 Vertretungslehrer sowie eine ukrainische Stützkraft beschäftigt.

Die Baustelle befindet sich in den letzten Zügen, allerdings war es eine hohe Zumutung, während der Bauphase den Unterricht durchzuführen. Neben dem enormen Lärm, kam auch die Feinstaubbelastung hinzu, in deren Folge Kinder und Kollegen erkrankten. In Baubesprechung wurde der Zustand immer wieder angesprochen, aber nicht ernst genommen.

Trotzdem freut man sich über die Fertigstellung der neuen Räume, die zum Teil auch schon bezogen werden könnten. Es sind aber auch noch reichlich Restarbeiten durchzuführen.

Am 30.06.2023 sollen die neuen Räumlichkeiten eröffnet werden und am 01.07.2023 findet ein Schulfest in der Heinrich-Eschenburg-Schule statt.

zu 7 Ganzttag

Der Bericht der Schulleitung wird **Protokollanlange 2**.

Frau Barck weist im Anschluss auf Ihren Bericht nochmal daraufhin, dass es wichtig ist, zeitnah die Trägerschaft des OGT zu beschließen. Ihre Vorarbeit ist geleistet. Nach der Entscheidung kann auch die Betreuungsschule aufgelöst, sowie Einstellungen des Personals vorgenommen werden.

Frau Kleinwort ergänzt, dass die Betreuungsschule, solange sie noch benötigt werden, den Betreuungsbetrieb aufrechterhalten werden, sodass hier ein nahtloser Übergang erfolgen kann.

Es wird um Rückmeldung seitens der Verwaltung gebeten, wie die Trägerschaft geplant wird. Ein entsprechender Beschluss soll in der nächsten Gemeindevertretung am 20.06.2023 gefasst werden.

zu 8 Bericht der Betreuungsschule

Der Bericht der Betreuungsschule wird **Protokollanlage 3**.

Frau Kleinwort erwähnt auch nochmal, dass die Übergangszeit während der Bauphase unzumutbar gewesen sei. Es sind von der Betreuungsklasse zwei Klassenräume bezogen, hier sind allerdings noch Renovierungsarbeiten notwendig.

Die Finanzen sind ausgeglichen, allerdings wird ggf. eine Erhöhung der Elternbeiträge notwendig sein.

Herr Ringel merkt an, dass nach Umsetzung des Ganztages streng nach Lehrerschaft und Betreuungskräfte getrennt wird. Ein Lehrer darf nicht vertretungsweise in der Betreuung aushelfen, von daher sollte ausreichend Personal zur Verfügung stehen.

Herr Voßwinkel fragt an, was an zusätzlichen Kosten nach Umsetzung des Ganztages anfallen und welche Kosten davon das Land trägt. Frau Barck rechnet mit ca. 250.000,00 EUR zusätzlicher Kosten im Jahr. Die Mitfinanzierung des Landes ist unbekannt.

Es wird darauf hingewiesen, dass gut geschultes Personal bereitstünde, aber die Übernahme und Festeinstellung im Ganztagsbetrieb auch eine faire Bezahlung mit sich bringen sollte. In diesem Zuge wird die Trägerschaft über die Gemeinde nochmals befürwortet.

zu 9 Bericht des Kulturvereins

Frau Ilka Fronia stellt sich als neue 1. Vorsitzende des Kulturvereins vor und führt aus, dass sie sich über die Anzahl von 160 Mitgliedern sehr freue. Man sei dabei viele Umstrukturierungen vorzunehmen, z. Bsp. werden Workshops angeboten, ein 3D-Drucker angeschafft, um auch junge Leute für den Kulturverein zu begeistern.

Am 18.04.2023 ist der Verein 40 Jahre alt geworden und wird dies am Tag der Vereine (24.06.23) feiern.

Der Vorstand wirbt um neue Mitglieder und würde sich gerne verjüngen.

Es finden wieder viele Veranstaltungen statt, sowie die Fahrt 2022 nach Fehmarn. Es werden neue Kurse, z.B. Yoga angeboten.

Die Homepage ist erneuert und eine Anmeldung zu einem Newsletter ist möglich. So soll die Reichweite, neben Facebook, Instagram und der Presse erhöht werden.

zu 10 Bericht des Förderkreises Kultur und Brauchtum

Herr Herrmann vom Förderkreis Kultur und Brauchtum teilt mit, dass in der Folgeweche die Teilerneuerung des Reetdaches fertiggestellt wird. Man ist bemüht, die Gangbarkeit und den Erhalt des Museums für die nächsten Jahre sicherzustellen. Als Nächstes ist geplant, das Dachgeschoss umzubauen, die Fertigstellung ist im Sommer geplant. Man hat sich sehr über den Zuschuss der Gemeinde, aber auch die zahlreichen Spendengelder gefreut.

In diesem Jahr findet das Erntedankfest wieder im vollen Umfang statt. Auch das Dorffest „Tag der Vereine“ ist in diesem Jahr geplant. Herr Hermann ruft nochmal alle Vereine zur regen Teilnahme und zum Mitmachen auf zu den genannten Veranstaltungen auf. So können Bürger informiert und zum Mitmachen bewegt werden.

Frau Barck weist in diesem Zuge nochmal auf das letzte Jahr hin, dass die Schultoiletten als öffentliche Toilette zur Verfügung gestellt wurden. Der Zustand danach war desaströs und nicht hinnehmbar. Es muss künftig darauf geachtet werden, dass sich ein solcher Zustand nicht wiederholt, ggf. durch eine Aufsichtsperson.

Der Plattdeutsche Abend wird am 16.07.2023 das erste Mal auf dem neu geschaffenen Schulmarktplatz stattfinden. Da Frau Barck hiervon keine Kenntnis hat, wird darum gebeten einen Veranstaltungskalender einzurichten, wo die Termine und Veranstaltungsräume eingetragen und organisiert werden. Die Termine für die Schulaula sollten mit der Schulleitung abgestimmt werden.

zu 11 Verschiedenes

Es gibt keine Wortmeldungen.

**zu 12 Angebote Anschaffung Rasenmähroboter
Vorlage: 1044/2023/HO/BV**

Die CDU stellt den Antrag, den Beschluss entsprechend der vorher geführten Diskussion anzupassen. Herr Poppenborg verliest die neue Beschlussfassung und lässt abstimmen.

Beschlussvorschlag:

Der Schul-, Sport- und Kulturausschuss empfiehlt, die Gemeindevertretung beschließt, dem Kauf/ dem Leasing eines Rasenmähroboters für die Sportanlagen zuzustimmen und die benötigten finanziellen Mittel bereitzustellen, sobald entsprechend transparente Angebote vorliegen, die es möglich machen, eine finale Entscheidung, hinsichtlich eines Kaufes oder eines möglichen Mietens bzw.

Leasens der Maschine(n), zu treffen.

einstimmig beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 9 Nein: 0 Enthaltung: 0

Für die Richtigkeit:

Datum: 04.05.2023

(Dr. Ludger Poppenborg)
Vorsitzender

(B. Müller)
Protokollführerin